



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Задължителна информация за правата на лицата по защита на личните данни за кандидат-студенти и новоприети студенти

Информация относно Администратора на лични данни:

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

Информация относно длъжностното лице по защита на личните данни

Име	доц. д-р Елиза Стефанова
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15, Ректорат, стая 12
Телефон	02/9308 423, 02/943 43 19
E-mail	dpo@uni-sofia.bg

Информация относно компетентния надзорен орган защита на личните данни

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg



Софийски университет „Св. Климент Охридски“ (Наричано по-долу за краткост „Администратор“, „Университетът“ или „ние“) осъществява дейността си в съответствие със Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни. Настоящата информация има цел да Ви информира за всички аспекти на обработката личните Ви данни от Университета и правата, които имате във връзка с тази обработка.

Основание за събиране, обработване и съхраняване на вашите лични данни

Чл. 1. (1) Университетът събира и обработва Вашите лични данни във връзка с провеждането на кандидатстудентска кампания за прием на студенти и на основание чл. 6, ал. 1, Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR), и по-конкретно въз основа на следното основание:

- За спазването на законово задължение, което се прилага спрямо Администратора;
- Ваше изрично съгласие за обработване на определени категории лични данни.

(2) Университетът приема Правилник за приемане на студенти за всяка кандидатстудентска кампания („Правилникът“) на основание чл. 5 от Наредба за държавните изисквания за приемане на студенти във висшите училища на Република България във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 2 от Закона за висшето образование, с който определя изискванията и условията за прием на български граждани и граждани на държави от Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, завършили средно образование, за студенти в Софийския университет “Св. Климент Охридски”.

Цели и принципи при събирането, обработването и съхраняването на Вашите лични данни

Чл. 2. (1) При събирането, обработването и съхраняването на Вашите лични данни за участие в кандидатстудентска кампания и прием, Университетът събира и обработва лични данни за целите на регистрация на кандидат в електронната система на адрес <https://online.uni-sofia.bg> за участие в кандидатстудентска кампания, индивидуализиране на кандидата, осъществяване на контакт, изпращане на информация към кандидата и извършване на преценка дали отговаря на изискванията, определени в Правилника.

(2) Университетът използва Вашите данни в анонимизиран вид, който не позволява индивидуализацията Ви, за целите на статистиката и обобщаване на информация за тенденциите при кандидатстудентските кампании.

Чл. 3. Университетът спазва следните принципи при обработката на Вашите лични данни:

- законосъобразност, добросъвестност и прозрачност;



- ограничение на целите на обработване;
- съотнесимост с целите на обработката и свеждане до минимум на събираните данни;
- точност и актуалност на данните;
- ограничение на съхранението с оглед постигане на целите;
- цялостност и поверителност на обработването и гарантиране на подходящо ниво на сигурност на личните данни.

Чл. 4. При обработването и съхранението на личните данни, Университетът може да обработва и съхранява личните данни, включително за изпълнение на задълженията си към държавни и общински органи.

Какви видове лични данни събира, обработва и съхранява Университета за кандидат-студентите

Чл. 5. (1) Университетът събира, обработва и съхранява следните лични данни за кандидат-студенти при регистрация в електронната система на адрес <https://online.uni-sofia.bg> или при подаване на заявление за явяване на кандидатстудентски изпит на място в Информационния център на Ректората, сектор „Прием на студенти“, или в офисите на партньори в страната:

- Име, презиме и фамилия;
- Друго име, записано в документа за самоличност на лицето, ако има такова;
- Единен граждански номер;
- Емейл адрес;
- Адрес;
- Телефон;
- Година на завършване на средно образование;
- Данни за пол;
- Дата на раждане.

(2) Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни при регистрацията в електронната система като кандидат-студент:

- **Записване на студенти за кандидатстудентски изпит:** Университетът обработва Вашите лични данни (три имена или друго име, ЕГН, имейл) за създаването на профил в електронната система, през който Вие можете да се запишете за кандидатстудентски изпити за текущата кандидатстудентска кампания, да проверявате мястото и датата на провеждане на изпитите, за които сте се записали, да проверявате оценките си, да подреждате желанията си за класиране и да проследявате резултатите от класирането. Университетът обработва Вашите лични данни (три имена или друго име, ЕГН, адрес, телефон,



година на завършване) за записване за кандидатстудентски изпит при подадено от Вас искане през електронната система, за изпращане и предоставяне на информация относно провеждането и резултатите от изпитите.

Заключение от оценката на въздействие на операцията с лични данни: Операцията „Записване на студенти за кандидатстудентски изпит“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

- (3) Личните данни са събрани от Администратора от лицата, за които се отнасят.
- (4) Администраторът не извършва автоматизирано взимане на решения с данни.
- (5) Университетът не събира и обработва данни за лица под 16 години без съгласието на техните родители или законни представители.

Чл. 6. (1) Университетът събира, обработва и съхранява следните лични данни за кандидат-студенти при подаване на документи за класиране, съгласно Правилника:

- Име, презиме и фамилия;
- Друго име, записано в документа за самоличност на лицето, ако има такова;
- Единен граждански номер;
- Имейл адрес;
- Адрес;
- Телефон;
- Данни за пол;
- Дата на раждане;
- Данни за завършено средно образование;
- Данни за здравословно състояние;
- Данни за участие в национални или международни олимпиади, или данни от вътрешни изпити;
- Данни за владееене на чужд език;
- Оценка от положени кандидатстудентски изпити.

(2) Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни при подаване на документи за класиране:

- **Регистрация на студенти за класиране от кандидатстудентски изпит:** Университетът обработва Вашите лични данни (три имена или друго име, ЕГН, адрес, телефон, година на завършване, данни за завършено средно образование, данни за участие в олимпиади или вътрешни изпити, данни за владееене на чужд език, данни за здравословно състояние) за класиране на кандидата в избраните от него специалности.



Заклучение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Регистрация на студенти за класиране от кандидатстудентски изпит“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

- **Класиране на кандидат-студенти:** Университетът сверява представените от Вас данни при регистрацията за кандидатстудентската кампания с данните, съдържащи се в документите, които подавате за участие в класирането, след което обработва представените от Вас данни и документи при извършване на класирането по успех на кандидат-студентите, заявили участие в класирането.

Заклучение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Класиране на кандидат-студенти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

(3) Университетът не събира и не обработва лични данни, които се отнасят за следното:

- разкриват расов или етнически произход;
- разкриват политически, религиозни или философски убеждения, или членство в синдикални организации;
- генетични и биометрични данни, данни за здравословното състояние или данни за сексуалния живот или сексуалната ориентация.

(4) Университетът събира и обработва лични данни относно здравословното състояние на кандидатите при изразено от тях съгласие и на основание чл. 9, параграф 2, б. „а“ от Регламент (ЕС) 2016/679, за целите на освобождаване от заплащане на такса за кандидатстване съгласно изискванията в Правилника и за осигуряване на подходящи условия за провеждане изпити.

(5) Личните данни са събрани от Администратора от лицата, за които се отнасят.

(6) Администраторът не извършва автоматизирано взимане на решения с данни.

(7) Университетът не събира и обработва данни за лица под 16 години без съгласието на техните родители или законни представители.

Чл. 7. (1) Университетът събира, обработва и съхранява следните лични данни за кандидат-студенти при подаване на документи и заявление съгласно Правилника за записване в желаната специалност след успешно проведено класиране:

- Име, презиме и фамилия;
- Друго име, записано в документа за самоличност на лицето, ако има такова;
- Единен граждански номер;
- Имейл адрес;
- Адрес;
- Телефон;



- Гражданство;
- Данни за завършено средно образование;
- Оценка от положени кандидатстудентски изпити.

(2) Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни при записване в желаната специалност след успешно проведено класиране:

- **Записване на новоприети студенти:** Университетът събира и обработва предоставените от Вас данни съгласно комплект от документи за новоприети студенти (по образец) за целите на записването Ви като студент при съответната избрана форма за обучение в специалността, за която сте успешно класиран.

Заклучение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Записване на новоприети студенти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

(2) Личните данни са събрани от Администратора от лицата, за които се отнасят.

(3) Администраторът не извършва автоматизирано взимане на решения с данни.

(4) Университетът не събира и обработва данни за лица под 16 години без съгласието на техните родители или законни представители.

Чл. 8. Кандидат-студентите могат да подават документи за явяване на кандидатстудентски изпити и за класиране в офисите на Центъра за кандидатстудентска подготовка и информация за прием на кандидатстудентски документи и на Национална асоциация за прием на студенти, които обработват личните данни на кандидат-студентите по възлагане на Университета.

Срок на съхранение на личните ви данни

Чл. 9. (1) Университетът съхранява Вашите лични данни като кандидат-студент за целия срок на провеждане на кандидатстудентската кампания, за която сте се записали и за срок до 5 години след приключването ѝ, след което Университетът полага необходимите грижи да изтрие и унищожи всички Ваши данни, без ненужно забавяне или да ги анонимизира (т.е. да ги приведе във вид, който не разкрива вашата личност) и заличава Вашият профил в електронната система на адрес <https://online.uni-sofia.bg>.

(2) Университетът съхранява Вашите лични данни, които сте предоставили при записването като новоприет студент, за целия срок на следването. След дипломирането на студента, данните се архивират и се съхраняват безсрочно за целите на опазване на легитимните интереси на Администратора.

(3) Администраторът Ви уведомява, в случай, че срокът за съхранение на данните е необходимо да бъде удължен с оглед изпълнение на нормативно задължение или с оглед легитимни интереси на Администратора или друго.

Предаване на Вашите лични данни за обработване



Чл. 10. (1) Администраторът може по собствена преценка да предава част или всички Ваши лични данни на обработващи лични данни за изпълнението на целите за обработване, с които сте се съгласили, при спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

(2) Администраторът Ви уведомява в случай на намерение да предаде част или всички Ваши лични данни на трети държави или международни организации.

Вашите права при събирането, обработването и съхранението на личните Ви данни

Оттегляне на съгласието за обработване на личните Ви данни

Чл. 11. (1) Ако не желаете всички или част от Вашите лични данни да продължат да бъдат обработвани от Университета за конкретна или за всички цели на обработване, Вие можете по всяко време да оттеглите съгласието си за обработка чрез искане в свободен текст или попълване на формата в Приложение № 1, изпратено по имейл или на хартия.

(2) Администраторът може да поиска да удостоверите своята самоличност и идентичност с лицето, за което се отнасят данните, като поиска от Вас да представите документ за самоличност на място.

(3) Оттеглянето на съгласието не се отразява на основателността на обработването на предоставените от Вас лични данни до момента на оттегляне на съгласието.

(4) Университетът може да продължи да обработва част или всички Ваши данни, ако съществува законово задължение за това или за целите на опазване на своите легитимни интереси.

Право на достъп

Чл. 12. (1) Вие имате право да изискате и получите от Администратора потвърждение дали се обработват лични данни, свързани с Вас.

(2) Вие имате право да получите достъп до данните, свързани с вас, както и до информацията, отнасяща се до събирането, обработването и съхранението на личните Ви данни.

(3) Администраторът Ви предоставя при поискване, копие от обработваните лични данни, свързани с Вас, в електронна или друга подходяща форма.



(4) Предоставянето на достъп до данните е бесплатно, но Администраторът си запазва правото да наложи административна такса, в случай на повторяемост или прекомерност на исканията.

Право на коригиране или попълване

Чл. 13. Вие имате право да поискате от Администратора да:

- коригира неточните лични данни, свързани с Вас;
- да попълни непълните лични данни, свързани с Вас.

Право на изтриване („да бъдеш забравен“)

Чл. 14. (1) Вие имате правото да поискате от Администратора изтриване на част или всички свързани с Вас лични данни, а Администраторът има задължението да ги изтрие без ненужно забавяне, когато е налице някое от посочените по-долу основания:

- личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;
- Вие оттеглите своето съгласие, върху което се основава обработването на данните и няма друго правно основание за обработването;
- Вие възразите срещу обработването на свързаните с Вас лични данни и няма законни основания за обработването, които да имат преимущество;
- личните данни са били обработвани незаконосъобразно;
- личните данни трябва да бъдат изтрети с цел спазването на правно задължение по правото на ЕС или правото на държава членка, което се прилага спрямо Администратора;
- личните данни са били събрани във връзка с предлагането на услуги на информационното общество.

(2) Администраторът не е длъжен да изтрие личните данни, ако ги съхранява и обработва:

- за упражняване на правото на свобода на изразяването и правото на информация;
- за спазване на правно задължение, което изисква обработване, предвидено в правото на ЕС или правото на държавата членка, което се прилага спрямо Администратора или за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са му предоставени;
- по причини от обществен интерес в областта на общественото здраве;
- за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или за статистически цели;
- за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.



(3) В случай на упражняване на правото Ви да бъдете забравени, Администраторът ще изтрие всички Ваши данни, с изключение на Вашия единен граждански номер, за целите на отчетността.

(4) За да упражните правото си за бъдете забравен, е необходимо да изпратите искане в свободен текст или да попълнена форма съгласно Приложение № 2 по имейл или на хартия, и да се легитимирате с документ за самоличност на място.

Право на ограничаване

Чл. 15. Вие имате право да изисквате от Администратора да ограничи обработването на свързаните с Вас данни, когато:

- оспорите точността на личните данни, за срок, който позволява на Администратора да провери точността на личните данни;
- обработването е неправомерно, но Вие не желаете личните данни да бъдат изтрети, а само използването им да бъде ограничено;
- Администраторът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но Вие ги изисквате за установяването, упражняването или защитата на свои правни претенции;
- Възразили сте срещу обработването в очакване на проверка дали законните основания на Администратора имат преимущество пред Вашите интереси.

Право на преносимост

Чл. 16. (1) Ако сте дали съгласие за обработване на Вашите лични данни или обработването е необходимо за изпълнението на договора с Администратора, или ако данните Ви се обработват по автоматизиран начин, Вие можете, след като се легитимирате пред Администратора:

- да поискате от Администратора да Ви предостави Вашите лични данни в четим формат и да ги прехвърлите към друг Администратор;
- да поискате от Администратора пряко да прехвърли Вашите лични данни към посочен от Вас администратор, когато това е технически осъществимо.

(2) Вие можете да упражните правото си на преносимост чрез изпращане на искане в свободен текст или попълнена форма съгласно Приложение № 3 по имейл или на хартия.

Право на получаване на информация

Чл. 17. Вие можете да поискате от Администратора да Ви информира относно всички получатели, на които личните данни, за които е поискано коригиране, изтриване или ограничаване на обработването, са били разкрити. Администраторът може да откаже да



предостави тази информация, ако това би било невъзможно или изисква несъразмерно големи усилия.

Право на възражение

Чл. 18. Вие можете да възразите по всяко време срещу обработването на лични данни от Администратора, които се отнасят до Вас, включително ако се обработват за целите на профилиране или директен маркетинг.

Вашите права при нарушение на сигурността на личните ви данни

Чл. 19. (1) Ако Администраторът установи нарушение на сигурността на личните Ви данни, което може да породи висок риск за Вашите права и свободи, той Ви уведомява без ненужно забавяне за нарушението, както и за мерките, които са предприети или предстои да бъдат предприети.

(2) Администраторът не е длъжен да Ви уведомява, ако:

- е предприел подходящи технически и организационни мерки за защита по отношение на данните, засегнати от нарушението на сигурността;
- е взел впоследствие мерки, които гарантират, че нарушението няма да доведе до висок риск за правата Ви;
- уведомяването би изисквало непропорционални усилия.

Лица, на които се предоставят личните ви данни

Чл. 20. За целите на обработване на личните Ви данни и изпълнение на сключения договор, Университетът може да предоставя данните Ви на трети лица обработващи лични данни, които спазват всички изисквания за законност и сигурност при обработването и съхраняването на личните Ви данни.

Чл. 21. Администраторът не извършва трансфер на вашите данни към трети държави или международни организации.

Чл. 22. В случай на нарушаване на правата Ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Чл. 23. Можете да упражните всичките си права относно защита на Вашите лични данни чрез формите, приложени към настоящата информация. Разбира се, тези форми не са задължителни и можете да отправите исканията си във всякаква форма, която съдържа изявление за това и ви идентифицира като притежател на данните.



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Приложение № 1

Форма за оттегляне на съгласие за целите на обработка

Вашето име*:

Единен граждански номер*:

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон)*:

До

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

Оттеглям съгласието си за събиране, обработване и съхранение на следните лични данни, предоставени от мен:

Всички предоставени от мен лични данни

Само на тези данни

за следните цели:

Следните цели:

.....

Всички цели

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Подпис на лицето:.....



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Приложение № 2 –

Искане „да бъде забравен“ - за изтриване на личните данни, свързани с мен

Вашето име*:

Единен граждански номер*:

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон)*:

До

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

Моля всички лични данни, които събирате, обработвате и съхранявате, предоставени от мен или от трети лица, които са свързани с мен, съобразно посочената идентификация, да бъдат изтрети от Вашите бази данни.

Декларирам, че ми е известно, че част или всички от личните ми данни могат да продължат да бъдат обработвани и съхранявани от администратора за целите на изпълнение на законовите му задължения.

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Подпис на лицето:.....



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Приложение № 3 – Искане за преносимост на лични данни

Вашето име*:

Единен граждански номер*:

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон)*:

До

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

Моля всички свързани с мен лични данни, които се събират, обработват и съхраняват във Вашите бази данни, да бъдат изпратени на:

e-mail:

Администратор – приемащ данните:

Наименование

**Идентификационен номер
(ЕИК, БУЛСТАТ, рег. номер
в КЗЛД)**

E-mail

API интерфейс

Моля личните ми данни да бъдат предадени в следния формат:

XML

JSON

CSV

Друг:



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Желая лични ми данни в избрания формат да бъдат предадени на мен/ на посочения от мен администратор:

На посочения e-mail или чрез API

На физически оптичен или електронен носител (CD, DVD, USB) на Вашия адрес

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Комисия за защита на личните данни	
Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg

Подпис на лицето:.....



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Приложение № 4 –

Искане за коригиране на данни

Вашето име*:

Единен граждански номер*:

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон*):

До

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

Моля следните лични данни, които събирате, обработвате и съхранявате, предоставени от мен или от трети лица, които са свързани с мен, да бъдат коригирани както следва:

Данни, които подлежат корекция:

.....

Моля да бъдат коригирани по следния начин:

.....

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Подпис на лицето:.....